



COMUNE DI MEANA SARDO

PROVINCIA DI NUORO

08030 Meana Sardo – P.zza IV Novembre

C.F. 00161820915

PEC protocollo@pec.comunemeanasardo.gov.it - mail finanze@comunemeanasardo.it

Tel. 0784 64362 Fax 0784 64203

Ufficio Servizio Finanziario

All. B

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A
PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO PER IL
SERVIZIO DI CONSULENZA E DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
PROFESSIONALE A FAVORE DEL COMUNE DI MEANA SARDO
PER UN
PERIODO DI 3 (TRE) ANNI (art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.
50/2016. **Cig Z502AC7681**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

AVVISA

che, a seguito della propria determinazione n. 57 del 22/11/2019, avente ad oggetto “AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER UN PERIODO DI 3 (TRE) ANNI - DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE SARDEGNA (CAT SARDEGNA) E APPROVAZIONE DELL'AVVISO ESPLORATIVO E RELATIVI ALLEGATI. **Cig Z502AC7681**” intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata ad individuare un operatore economico cui affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, il servizio di: Consulenza e di brokeraggio assicurativo professionale a favore del Comune di Meana Sardo, consistente nelle attività di assistenza e consulenza – per un periodo di tre anni decorrenti dalla data di affidamento del servizio, finalizzate all'individuazione dei prodotti assicurativi più idonei a soddisfare le esigenze di copertura dei rischi, l'assistenza in fase di gara, la stipulazione e gestione dei contratti assicurativi.

STAZIONE APPALTANTE. Comune di Meana sardo - Servizio Finanziario

Piazza IV Novembre,4, 08030

Tel. 0784/64362-2 mail: finanze@comunemeanasardo.it- Pec: protocollo@pec.comunemeanasardo.gov.it

Codice Fiscale 00161820915.

OGGETTO DELL'APPALTO:

L'affidamento ha per oggetto lo svolgimento del servizio di consulenza e di brokeraggio assicurativo professionale a favore del Comune di Meana Sardo, consistente nelle attività di assistenza e consulenza finalizzate all'individuazione dei prodotti assicurativi più idonei a soddisfare le esigenze di copertura dei rischi, l'assistenza in fase di gara, la stipulazione e gestione dei contratti assicurativi. Tale attività è disciplinata dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 (Codice delle Assicurazioni Private), e successivi regolamenti ISVAP.

Prestazioni professionali richieste: Il Servizio è conferito al fine di ottenere le seguenti prestazioni professionali, le quali vengono, di seguito indicate, in via principale e non esaustiva:

1. provvedere alla gestione dei contratti assicurativi già stipulati dal Comune di Meana Sardo ed attualmente in corso, come indicato nell'art. 5 del presente capitolato speciale di appalto.

2. Svolgere le seguenti prestazioni:

- Individuazione, analisi e valutazione dei rischi connessi alla natura ed all'attività istituzionale dell'Ente - con verifica delle reali esposizioni - ed adozioni di appropriati limiti dirisarcimento;
- Analisi preliminare delle polizze in essere, dei precedenti eventi dannosi ed identificazione delle coperture occorrenti inlinea con innovazioni legislative, giurisprudenziali e con nuove clausole contrattuali;
- Impostazione di un progetto di ristrutturazione assicurativa finalizzato all'ottimizzazione delle coperture assicurative e limitazione dei costi a carico dell'Amministrazione;
- Predisposizione dettagliata dei bandi, lettere di invito e capitolati speciali per l'affidamento dei servizi assicurativi, assistenza alle procedure di gara (controlli di conformità e di economicità delle singole offerte rispetto a quanto richiesto nel capitolato di gara) ed alla fase contrattuale;
- Predisposizione di apposita relazione in ordine alle offerte pervenute dalle varie compagnie evidenziando quelle che hanno espresso il miglior rapporto prezzo/qualità;
- Gestione dei contratti assicurativi con controllo sull'emissione delle polizze, appendici, scadenze ratei ed ogni altra connessa attività amministrativa-contabile;
- Assistenza continua nelle varie fasi di trattazione dei sinistri dell'Ente occorsi durante il periodo contrattuale, nonché di quelli già verificatesi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico, assicurando il tempestivo pagamento da parte delle Compagnie Assicuratrici delle somme spettanti, nonché il report periodico sull'andamento dei sinistri;
- Riscossione dei premi assicurativi e trasmissione degli stessi alle Compagnie Assicuratrici entro i termini necessari e garantire all'Ente la continuità delle coperture medesime;
- Assistenza e gestione tecnico-legale anche per sinistri in cui l'Ente viene a trovarsi in qualità di danneggiato anche per quelli pregressi e non ancora definiti;
- Resa di pareri e consulenza;
- Analisi dei sinistri non risarciti dalle compagnie di assicurazioni, al fine di valutare ogni possibile ulteriore azione entro i termini di prescrizione previsti dalla legge;
- Elaborazione di un rapporto annuale che sintetizzi gli elementi principali del programma assicurativo, gli interventi effettuati e le attività da attuare a breve e medio termine;

- Segnalazione di nuove e/o diverse esigenze assicurative che dovessero eventualmente emergere nel proseguo del lavoro;
- Report periodico sull'andamento dei sinistri, corredato da valutazioni tecniche e proposte, comprensivo della valutazione giuridica sulla corretta gestione dei singoli sinistri da parte delle assicurazioni;
- Costante aggiornamento in ordine alle problematiche ed alla legislazione concernente la materia assicurativa e Piano di Aggiornamento del personale dell'Ente che collabora alla gestione dei contratti assicurativi. Quest'ultimo dovrà riguardare:
 - a) individuazione delle polizze assicurative e dei massimali da richiedere agli appaltatori/concessionari di lavori, servizi e forniture, nonché della successiva verifica della corrispondenza delle polizze stesse alle prescrizioni del capitolato;
 - b) applicazione della normativa prevista dal D.Lgs.50/2016 per quanto attiene all'ambito dei servizi assicurativi;
 - c) le problematiche di carattere assicurativo derivanti dall'attuazione del D.lgs. n.81/2008 in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;
 - d) le problematiche relative alla privacy e riservatezza dei dati personali in connessione al servizio, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003;
 - e) l'individuazione degli obblighi assicurativi da porre a carico di terzi che stipulino con l'ente convenzioni o contratti di vario tipo (locazione, comodato, gestione impianti, prestazione d'opera sotto forma di collaborazione occasionale o continuativa, etc.), nonché verifica della corrispondenza delle polizze da questi stipulate alle norme della convenzione o contratto;
 - f) la consulenza gratuita ai dipendenti dell'ente per le pratiche di risarcimento in caso di sinistri che li vedano interessati;
 - g) aggiornamento del personale dell'ente sugli strumenti informatici per la gestione automatizzata dei contratti assicurativi e sinistri;
 - h) Incontro di formazione almeno sui seguenti argomenti: responsabilità civile ed amministrativa nella Pubblica Amministrazione; responsabilità contabile degli amministratori e dei dipendenti del Comune; coperture assicurative previste dai contratti collettivi di lavoro del comparto Regioni/Autonomie locali; gestione dei sinistri.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

Il servizio non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario diretto, né presente né futuro, in quanto, come da prassi consolidata di mercato, viene remunerato con una provvigione calcolata sui premi assicurativi relativi ai contratti conclusi per il tramite del broker. Di conseguenza, l'importo presunto del presente appalto, calcolato in conformità all'art. 35, comma 14, lett. a) del D.lgs. 50/2016, consistente nella percentuale di provvigione presunta max. del 15% applicata sui premi assicurativi pagati nell'ultimo anno e moltiplicata per n. 3 anni, ammonta ad un importo di €. 6.607,56 triennali. Ove quest'Amministrazione esercitasse il diritto di proroga il valore complessivo presunto dell'appalto si eleverebbe a €. 8.810.08.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE. Possono presentare la propria istanza di partecipazione tutti gli operatori economici interessati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. regolare iscrizione all'albo degli intermediari assicurativi di cui all'art. 109 del D.lgs. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni Private);
2. assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs.50/2016;
3. requisiti di idoneità professionale nel rispetto dell'art. 83 comma 3 del D.lgs.50/2016;
4. requisiti di capacità economico-finanziaria nel rispetto dell'art. 83 comma 4 del D.lgs.50/2016;
5. requisiti di capacità tecniche e professionali nel rispetto dell'art. 83 comma 6 del D.lgs.50/2016;
6. essere in regola con i versamenti contributivi, assistenziali e fiscali previsti dalla normativa vigente ai fini della regolarità del DURC;
7. essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'oggetto sociale di esercizio del servizio di brokeraggio assicurativo;
8. essere in possesso di un massimale di RC Professionale, ai sensi del D.lgs. 209/2005, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'impresa, nonché di suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali;
9. esperienza minima pregressa nell'esecuzione presso altre Pubbliche Amministrazioni, di cui almeno n.5 di Comuni, di servizi simili, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, da indicare nel prospetto sottostante:

Tipologia servizio	Ente Periodo	(dal –al)	Percentuale di provvigione applicata

10. avere almeno una sede operativa in Sardegna;

In particolare, possono presentare la loro istanza di partecipazione anche i raggruppamenti temporanei d'impresa e i consorzi costituiti o costituendi. In tal caso, essi dovranno possedere tutti i requisiti sopra indicati, in specie:

- a) i requisiti di cui al punto 1, al punto 7, punto 8 dovranno essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento e/o il consorzio;
- b) i requisiti di cui al punto 9 e al punto 10, dovranno essere posseduti dal raggruppamento e/o consorzio medesimo nel suo complesso, fermo restando che la capogruppo dovrà possederli in misura maggioritaria e dovrà svolgere, sempre in misura maggioritaria, le proprie prestazioni;
- c) il requisito di cui al punto 9 dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento e/o consorzio, ma è necessario che tutti i componenti dello stesso abbiano eseguito almeno il servizio di brokeraggio assicurativo per almeno n. 1 (una) Amministrazione Pubblica /Comune.

11. **Iscrizione ed abilitazione** all'apposito albo fornitori predisposto dalla centrale di committenza Cat-Sardegna

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Gli operatori economici, in possesso di tutti i requisiti sopra elencati e interessati alla partecipazione, dovranno presentare al Comune di Meana Sardo, Ufficio Finanziario, apposita domanda redatta, a pena di esclusione, sulla base del modello di istanza partecipazione allegato al presente avviso.

La domanda dovrà essere indirizzata, a pena di esclusione, al Comune di Meana Sardo - Ufficio Finanziario e fatta pervenire all'Ufficio protocollo di Comune di Meana Sardo, Piazza IV Novembre n. 4, entro e non oltre le ore 14,00 del 01.12.2019. All'esterno del plico dovrà essere apposta la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PROFESSIONALE".

Il recapito è consentito nei seguenti modi:

- 1) Mediante servizio postale o corriere con racc. A/R;
- 2) Consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Meana Sardo che rilascerà apposita ricevuta di presa in consegna;
- 3) mediante pec all'indirizzo protocollo@pec.comunemeanasardo.gov.it in questo caso l'allegato C dovrà essere in formato pdf;

Del giorno e dell'ora del recapito farà fede esclusivamente il protocollo dell'Ente. Il Comune, in ogni caso, non è responsabile per eventuali mancati recapiti, oltre il termine perentorio previsto, dovuti a ritardi del Servizio Postale o del Servizio consegne tramite corriere.

Il Comune di Meana Sardo procederà all'esclusione delle offerte di partecipazione che:

- a) siano pervenute dopo la scadenza;
- b) siano pervenute in altre modalità diverse dalla compilazione dell'apposita istanza di partecipazione allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (All. C);
- c) siano pervenute in plico aperto o in plico debitamente sigillato ma non contraddistinto da apposita dicitura;
- d) risultano incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito (ivi compreso l'indirizzo PEC) o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;
- e) siano presentate da operatori economici per i quali ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, accertate in qualunque momento e con qualunque mezzo;
- f) non siano debitamente sottoscritte;
- g) siano presentate da operatori economici per i quali sono sopravvenute cause ostative che dovessero emergere in sede di gara, non rilevate o rilevabili all'atto di presentazione delle istanze di partecipazione;
- h) siano state presentate sprovviste di una copia del documento di identità in corso di validità;

i) contengano indicazioni, di qualunque genere, in merito all'offerta economica.

È fatto comunque divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea e/o consorzio, ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in associazione e/o consorzio ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA.

L'amministrazione intende procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, previo esperimento della presente indagine di mercato, aggiudicandolo secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b del D.lgs. 50/2016.

In esito al presente avviso esplorativo saranno invitati a presentare la loro offerta un numero massimo di 5 operatori economici, selezionati tramite il sistema del pubblico sorteggio, qualora le richieste ammissibili di partecipazione siano pervenute in numero superiore. Nel caso in cui il numero delle istanze di partecipazione sia inferiore o pari a 5 si procederà all'invito di tutti gli operatori economici che avranno manifestato l'interesse e che risulteranno ammissibili.

La data del pubblico sorteggio è fissata per il giorno 02/12/2019 alle ore 10,30 presso l'Ufficio Finanziario, sito in Meana Sardo Piazza IV Novembre n. 4, al quale può assistere chiunque abbia interesse.

Della procedura di sorteggio pubblico verrà redatto apposito verbale, successivamente allegato agli atti dell'indagine di mercato. Il risultato del sorteggio verrà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno di "Bandi e Gare", . Verrà data adeguata pubblicità e trasparenza dell'elenco degli operatori economici ammessi ma non estratti e/o non ammessi per mancanza dei requisiti richiesti, mentre verrà mantenuta, per motivi di riservatezza, la segretezza dei operatori economici estratti.

All'esito del sorteggio, questa Amministrazione, se lo riterrà opportuno alla luce del perseguimento dell'interesse pubblico e a suo insindacabile giudizio, procederà ad invitare i 5 operatori economici estratti a presentare la loro migliore offerta, tramite RDO sul portale Sardegna Cat, procedendo all'affidamento del servizio in oggetto secondo il criterio del miglior prezzo art. 95, comma 4 del D.lgs. 50/2016 , che permetterà di selezionare l'operatore economico che per il servizio in oggetto presenterà il calcolo di provvigione più basso.

Si dà atto, inoltre, che la presente procedura è soggetta al Patto di Integrità tra Comune e operatori economici che partecipano alle procedure di gara per l'acquisizione di servizi, prodotti e opere.

ULTERIORI INFORMAZIONI.

Si informa che:

1. questo Ente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento;
2. con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e para concorsuale, di gara di appalto o di trattativa privata, ne sono previste graduatorie di merito, neanche con riferimento all'ordine di ricezione delle istanze, ne è prevista attribuzione di punteggio, in ordine a servizi simili già svolti, essendo il requisito dell'esperienza minimi pregressa di per sé sufficiente per l'ammissione alla presente procedura ad evidenza pubblica;

3. l'acquisizione dell'istanza ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'incarico per lo svolgimento del servizio in oggetto, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti;

4. per quanto non espressamente previsto da questo avviso si rimanda agli altri atti di indizione della procedura in oggetto;

5. la normativa di riferimento è il D.lgs. 50/2016 - Nuovo codice degli appalti e le linee guida sulla sua applicazione elaborate dall' Anac.

L'Ente si riserva, altresì, di sospendere, modificare, o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla procedura di affidamento del servizio.

In caso di conferimento dell'incarico, il soggetto selezionato dovrà essere in possesso della Certificazione di regolarità contributiva e di un conto corrente bancario o postale, le cui coordinate dovranno essere comunicate in relazione all'incarico ricevuto, ai sensi di quanto disposto dalla Legge 136/2010 - Legge sulla Tracciabilità dei flussi finanziari.

Il presente avviso sarà pubblicato, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio online del Comune di Meana Sardo e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno di "Bandi e Gare", all'indirizzo: www.comunemeanasardo.it

Gli interessati possono chiedere informazioni, notizie e chiarimenti inerenti l'incarico specifico, negli orari di ufficio, fino alle ore 12:00 del giorno non festivo antecedente il termine fissato per la presentazione delle domande al numero di telefono 0784/64362-2 o via pec: all'indirizzo protocollo@pec.comunemeanasardo.gov.it

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to Giuseppina MARCIA